**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ФАТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17.10.2024 |  | № | 57 |
| с. Фатеево | | | |

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Фатеевское сельское поселение**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», администрация Фатеевского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области** (далее – План мероприятий) согласно приложению № 1.

2. Главным администраторам доходов бюджета **Фатеевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области** – органам местного самоуправления обеспечить предоставление отчета по реализации Плана мероприятий, ежеквартально, при наличии дебиторской задолженности, по форме согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления **Фатеевского** сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области и на официальном сайте органов местного самоуправления **Фатеевского** сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Фатеевского сельского поселения  Кирово-Чепецкого района  Кировской области Е.В. Меркулова |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации Фатеевского сельского поселения  от 17.10.2024 № 57 |

**ПЛАН**

**мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета** **Фатеевского сельского поселения**

**Кирово-Чепецкого района Кировской области**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Рекомендуемый срок исполнения | | Ответственные исполнители | | Ожидаемый результат |
| 1. Анализ состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источникам формирования доходов бюджета муниципального образования **Фатеевское сельское поселение** | | | | | | |
| 1.1. | Проведение мониторинга состояния дебиторской задолженности и принятия мер по ее урегулированию | Ежеквартально | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | Повышение качества управления дебиторской задолженностью по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним. Получение актуальной информации о структуре дебиторской задолженности и принятых мерах по ее взысканию. | |
| 1.2. | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности | По мере необходимости, не реже одного раза в год | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | Выявление и признание просроченной дебиторской задолженности по доходам сомнительной, принятие решений о восстановлении сомнительной задолженности по доходам, признании дебиторской задолженности по доходам безнадежной и ее списание | |
| 2. Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования **Фатеевское сельское поселение**, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования | | | | | | |
| 2.1. | Осуществление контроля за фактическим зачислением платежей в бюджет, в размерах и сроки, установленные законодательством, договором (контрактом), в том числе платежей по начислениям, информация о которых содержится в ГИС ГМП | Постоянно | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | Предупреждение образования дебиторской задолженности по доходам, недопущение роста просроченной дебиторской задолженности по доходам местного бюджета, обеспечение устойчивого поступления доходов актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности | |
| 2.2. | Осуществление контроля за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением просроченной дебиторской задолженности | Постоянно | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности | |
| 2.3. | Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним | Постоянно | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности | |
| 2.4. | Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую дисциплину | Постоянно | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности | |
| 3. Мероприятия, направленные на взыскание просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования **Фатеевское сельское поселение** | | | | | | |
| 3.1. | Своевременное направление должникам требований, претензий о необходимости погашения образовавшейся просроченной дебиторской задолженности | При возникновении оснований, в установленные законом или договором (контрактом) сроки | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | сокращение просроченной дебиторской задолженности | |
| 3.2. | Обеспечение рассмотрения вопросов о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним | При возникновении оснований, в установленные законом или договором (контрактом) сроки | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | сокращение просроченной дебиторской задолженности | |
| 3.3. | Предъявление в суд исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности, обжалование судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении исковых требований, получение исполнительных документов | в сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | своевременное ведение претензионно-исковой работы, направленной на взыскание денежных средств | |
| 3.4. | Направление исполнительных документов в Федеральную службу судебных приставов | в сроки, установленные законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве для предъявления исполнительных документов к исполнению | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности | |
| 3.5. | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов | на постоянной основе | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | обеспечение своевременного взыскания денежных средств | |
| 4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам | | | | | | |
| 4.1. | Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации | ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности | |
| 4.2. | Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника | ежеквартально | Администрация муниципального образования **Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района** | | актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к постановлению администрации Фатеевского сельского поселения  от 17.10.2024 № 57 |

**Отчет**

**о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Фатеевское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки Плана мероприятий | Наименование мероприятия | Информация о реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон